

Mitarbeiter



Zur Verstärkung meines Teams suche ich einen motivierten

Sachbearbeiter (m/w/d),

der sowohl die Vorbereitung als auch den Vollzug von Urkunden sowie die selbständige Bearbeitung einfacher Vorgänge **ab sofort** in Voll-/Teilzeit professionell übernimmt.

Wenn Sie...

- eine abgeschlossene Ausbildung zum Notarfachangestellten (m/w/d), Notarfachwirt (m/w/d) oder Rechtsanwaltsfachangestellten (m/w/d) mit notarieller Berufserfahrung besitzen,
- erste Erfahrungen in der Beratung und Betreuung von Mandanten haben,
- sich durch eine sorgfältige und gewissenhafte Arbeitsweise auszeichnen,
- Freude am Umgang mit Menschen haben sowie einwandfreie Kommunikations- und Sprachfähigkeit mitbringen

...und Lust darauf haben,...

- selbstständig die Vorbereitung und Bearbeitung von Entwürfen und rechtlichen Vorgängen im Notariat durchzuführen,
- die Korrespondenz und den Schriftverkehr mit Mandanten, Gerichten und Behörden in Eigenregie zu übernehmen,
- eigenverantwortlich die Betreuung von Mandanten von der ersten Kontaktaufnahme bis zur Überwachung des Vollzugs zu übernehmen

...dann möchte ich Sie gerne kennenlernen!

Ich bieten Ihnen...

- eine angenehme Arbeitsatmosphäre mit moderner Büroausstattung,
- abwechslungsreiche Tätigkeiten mit vielseitigem Mandantenkontakt,
- eine attraktive Vergütung bei geregelten Arbeitszeiten,
- ein freundliches Team, bei dem kollegialer Zusammenhalt und gegenseitige Unterstützung im Mittelpunkt stehen,
- und einen sicheren Arbeitsplatz in einer verlässlichen Branche.

Bei Interesse schicken Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail oder Post an:

**Notar Markus Müller, Kindinger Straße 32, 91171 Greding
notar[at]notar-greding.de**